



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS
LICITACIÓN ABREVIADA AMPLIADA N° 3/2025

OBJETO: *"Contratación del servicio de cobertura médica para la Administración Nacional de Correos".*

APERTURA ELECTRÓNICA DE OFERTAS: 27/08/2025 - Hora: 15:00

La apertura de ofertas se realizará en forma electrónica a través del portal de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy y será automática en la fecha y hora fijada para la apertura.

SOLICITUD DE ACLARACIONES Y/O PRÓRROGA: Podrán solicitarse aclaraciones y/o prórroga vía correo electrónico a licitaciones@correo.com.uy hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha de apertura.

INFORMACIÓN DE CONTACTO: Licitaciones y Contratos. Teléfono: (598) 29160200 interno 1754.
Correo electrónico: licitaciones@correo.com.uy

VALOR DEL PLIEGO: Sin costo.

CONSULTA DEL PLIEGO: El pliego se encuentra disponible en las siguientes páginas web: www.comprasestatales.gub.uy y en www.correo.com.uy

Asimismo, podrá solicitarse a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy.

Todas las comunicaciones y novedades referidas al presente llamado serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales, www.comprasestatales.gub.uy, siendo de exclusiva responsabilidad de los interesados consultar dicha página para mantenerse informados.



LICITACIÓN ABREVIADA AMPLIADA N° 3/2025

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO Y DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO

El objeto del presente llamado es la contratación del servicio de cobertura médica para la Administración Nacional de Correos (en adelante A.N.C.).

Dicho servicio incluye el servicio de atención médica de emergencia y/o urgencia, con unidades móviles terrestres, para las personas detalladas en la cláusula N° 9 del pliego.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL PRESENTE LLAMADO

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (T.O.C.A.F.).
- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no Personales.
- El presente Pliego de Condiciones Particulares.
- Anexo I: Formulario de identificación del oferente.
- Anexo II: Antecedentes comprobables y experiencia en materia objeto de este llamado.
- Anexo III: Recomendaciones sobre la oferta en línea.
- Anexo IV: Listado de Departamentos, Localidades, direcciones, horarios y cantidad de personal.
- Las aclaraciones que eventualmente se pudieran realizar luego de publicado el llamado.

3. ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES Y ARTÍCULOS 46 Y 76 DEL T.O.C.A.F.

Por el solo hecho de presentarse a este llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares y demás documentos integrantes del llamado.

Asimismo, se entenderá que el oferente declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en los artículos 46 y 76 del T.O.C.A.F y demás normas vigentes aplicables.

4. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

A continuación se detalla para conocimiento de los oferentes, sin perjuicio de que la ignorancia de la ley no sirve de excusa, qué información será considerada confidencial.

Cuando los particulares entreguen a la A.N.C. información que consideren confidencial, además de referir a alguna de las hipótesis previstas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381 de 17/10/2008, deberán señalar o identificar los documentos o secciones que solicitan sean protegidos. De lo contrario, la información entregada no será considerada como confidencial.

Es importante tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- Que esta información deberá estar referida a las causales establecidas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381.

- Que los interesados deberán precisar cuál es la información confidencial en cada caso.

Para ello, deberán señalar en forma clara y precisa qué información o documentos del conjunto presentado, deben ser declarados confidenciales, evitando reivindicar la excepción de forma genérica sobre toda la información presentada.

- Que al clasificar esta información como confidencial, la A.N.C. deberá verificar que cumpla con las hipótesis establecidas en la ley y solicitar al oferente la presentación de un “resumen no confidencial” de dicha información. Dicho resumen deberá ser breve y conciso, lo suficientemente detallado como para permitir una comprensión general del contenido sustancial de la información, cuya reserva por vía de confidencialidad se solicita (artículo 30 del Decreto N° 232/010 de 02/08/2010).

4.1 CAUSALES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Para la valoración del cumplimiento de los requisitos formales se aplicarán los principios generales establecidos en el artículo 149 del T.O.C.A.F. como criterios de interpretación.

En nuestro ordenamiento jurídico la regla de principio en materia de contratación pública es la publicidad y transparencia de las actuaciones (literales B y H del artículo 149 del T.O.C.A.F.). Estos principios encuentran su fundamento, entre otros, en el derecho de cada oferente a conocer y controlar la evaluación que la A.N.C. realice de las ofertas (de la suya y las de los restantes oferentes), en correspondencia con el Pliego de Condiciones Particulares.

Como excepción a dicho principio, nuestro Derecho Positivo prevé la posibilidad de que un oferente presente en su oferta información con carácter confidencial, procurando un equilibrio ponderado entre los distintos valores en juego; por un lado, la protección de los datos personales o de la privacidad y competitividad del oferente (que fundamenta la excepción); y por otro lado, el derecho de los restantes oferentes a conocer y controlar la evaluación que la AN.C. realice de todas las ofertas.

Por tanto, se considera información confidencial aquella que se entrega en tal carácter a los sujetos obligados, (Organismos Públicos, Estatales o no, como ser la A.N.C.) siempre que:

- refiera al patrimonio de una persona física o jurídica. Por patrimonio entendemos que la Ley N° 18.381 alude al conjunto de bienes que le pertenecen a una persona física o a una institución (persona jurídica) y son susceptibles de estimación económica;

Al declarar hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos a una persona física o jurídica, se busca proteger una serie de conocimientos técnicos que poseen valor comercial, desarrollados por sus empresas y que pudieran ser útiles para un competidor.

Esta serie de conocimientos técnicos deben mantenerse fuera del alcance de terceros; sobre todo fuera del alcance de los competidores de esas empresas, como forma de evitar la competencia desleal.

- También se podrá solicitar la confidencialidad de la información que se encuentre amparada por una cláusula contractual de confidencialidad.

- Los datos personales que requieran previo consentimiento informado.

De acuerdo al numeral II) del artículo 10 de la Ley N° 18.381 también se considera información confidencial los datos personales que requieran previo consentimiento informado.

Asimismo, tendrán el mismo carácter (confidencial), los documentos o secciones de documentos que contengan esos datos. No todos los documentos que se entregan con carácter confidencial serán clasificados como tal, ya que pueden incluir información pública que sí puede ser divulgada.

En el caso de que un documento contenga partes o secciones que refieran a información confidencial, pero posea otras que puedan ser divulgadas, se deberá elaborar una “versión pública” del mismo, a efectos de permitir el acceso al resto del documento, salvaguardando, ocultando o testando las partes o secciones que no deben ser expuestas al conocimiento público, en aplicación del principio de divisibilidad (artículo 7 del Decreto N° 232/2010 de 02/08/2010).

Por último, el artículo 29 del citado Decreto establece qué información no se considerará confidencial:

- La que por disposiciones legales se encuentre en registros públicos.
- La que se encuentre en fuentes de acceso público.

4.2 APLICACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

El artículo 39 de la Ley N° 18.834 de 04/11/2011, incorporado como artículo 65 del T.O.C.A.F., aplica a los criterios generales de clasificación de información confidencial establecidos por el citado artículo 10 de la Ley N° 18.381, para el caso de las ofertas recibidas en un procedimiento de contratación pública.

En el contenido de las ofertas se considerarán informaciones confidenciales, siempre que sean entregadas en ese carácter (artículo 10 de la Ley N° 18.381 de 17/10/2008) y que **no** sean requeridas para la evaluación de las ofertas, la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar, de acuerdo con lo que establezcan el Pliego Único o el Pliego de Condiciones Particulares, en su caso.

No se consideran confidenciales los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta.

Ello se impone, a su vez, por el principio de transparencia antes referenciado (literal H del artículo 149 del T.O.C.A.F.).

En virtud de este derecho del oferente, que hace a la esencia misma del procedimiento competitivo, es que el artículo 65 del T.O.C.A.F., establece que *“No se consideran confidenciales los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”*, por tratarse de aspectos sustanciales que son objeto de evaluación comparativa.

Por lo antedicho, tales aspectos esenciales de la comparación de las ofertas deben ser interpretados de manera extensiva, teniendo en cuenta el objeto, las características y las bases de condiciones de cada procedimiento licitatorio.

En caso de que la información confidencial presentada por el oferente integre los factores de comparación que hacen a la esencia de la oferta, establecidos en el Pliego de Condiciones Particulares y encuadre en lo que el artículo 65 del T.O.C.A.F. señala como: *“los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”*, aplicando estos conceptos generales de contratación pública antes mencionados, el criterio que la A.N.C. adoptará es no considerar dicha información como confidencial.

En caso de no subsanar los defectos, carencias formales, o errores evidentes cuando así se lo solicite, dentro del plazo de 2 (dos) días hábiles, la A.N.C. se reserva la facultad de desestimar la oferta.

El oferente que entregue información confidencial en su propuesta, deberá cumplir con las exigencias previstas en el artículo 30 del Decreto N° 232/010 de 02/08/2010, a cuyo tenor: *“deberán señalar los documentos o secciones en los que se contenga tal información. También deberán presentar un resumen no confidencial breve y conciso. En caso que la naturaleza de la información impida elaborarlo, se explicitará tal imposibilidad ante la autoridad competente”*.

Además de este resumen, el oferente deberá presentar la información confidencial de su oferta en forma claramente identificada y en una carpeta o archivo separado de la parte pública de la misma.

La A.N.C. exhorta a todos los oferentes a dar cumplimiento de lo previsto en las disposiciones normativas que regulan la clasificación de la información con carácter de confidencial.

5. NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación el correo electrónico con acuse de recibo, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

6. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente licitación, que se perfeccionará de acuerdo a lo previsto en el artículo 69 del T.O.C.A.F., se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá al Tribunal legalmente competente dentro del Departamento de Montevideo, de la República Oriental del Uruguay.

La presentación a este llamado de Licitación implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

7. CONSULTAS, SOLICITUD DE ACLARACIÓN DEL PLIEGO Y/O PRÓRROGA DE LA FECHA DE APERTURA

Se podrán realizar consultas y/o solicitar aclaraciones, relativas al presente llamado, a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha prevista para la apertura de ofertas.

El mismo plazo se aplicará para la eventual solicitud de prórroga de la fecha de apertura; la cual deberá estar debidamente fundada, reservándose la A.N.C. la facultad de concederla o no, según sus necesidades.

La A.N.C. se reserva la facultad de realizar aclaraciones sin consulta y/o modificaciones del Pliego de Condiciones Particulares, en virtud de lo previsto en las cláusulas N° 4 y 5 del Pliego Único de Bases y

Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales.

Las aclaraciones y/o eventuales prórrogas y/o modificaciones del Pliego serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales, www.comprasestatales.gub.uy y en la página web de la A.N.C. www.correo.com.uy antes de la fecha de apertura de ofertas, siendo responsabilidad exclusiva de los interesados corroborar dicha información, a los efectos de mantenerse informados sobre este llamado.

Todas las comunicaciones, pedidos de aclaración, prórroga, etc, deberán ser enviadas por escrito a licitaciones@correo.com.uy

8. CONDICIONES BÁSICAS DE LOS OFERENTES Y NORMATIVA QUE RIGE EL SERVICIO

8.1 CONDICIONES BÁSICAS DE LOS OFERENTES

Los oferentes deberán ser empresas legalmente constituidas y habilitadas por el Ministerio de Salud Pública, que tengan domicilio constituido y sede en Uruguay, con experiencia en el rubro y que cuenten con antecedentes en la materia objeto de este llamado.

Podrá ser una empresa que forme parte de organizaciones en el área de la salud.

Deberán encontrarse inscriptas en el Banco de Previsión Social (B.P.S.), en la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21/05/2013, pudiendo encontrarse al momento de la apertura de ofertas en estado “EN INGRESO” o “ACTIVO” en dicho Registro.

8.2 NORMATIVA QUE RIGE EL SERVICIO

El servicio se registrará por las disposiciones del Decreto N° 309/008 de 24/06/2008 y el Decreto N° 211/018 de 09/07/2018, en lo pertinente, formando parte ambas normas del presente Pliego de Condiciones Particulares, debiendo acreditar el oferente que cumple con las disposiciones citadas mediante la presentación de la documentación correspondiente, habilitación vigente y/o trámite de renovación ante el Ministerio de Salud Pública (M.S.P.).

Respecto del radio de acción y tiempos de respuesta, regirán las disposiciones y normativas citadas, destacándose especialmente que la llegada del móvil al lugar de asistencia, tanto en caso de emergencias como de urgencias, deberá ser indicado por el oferente en su oferta debiendo ser un tiempo prudente y razonable para la respuesta y expresado en minutos.

Se podrá solicitar el manual de procedimientos previsto en el artículo 27 del Decreto N° 309/008, en el cual se determinan las actividades, responsabilidades y rutinas de atención.

9. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO

9.1 CARACTERÍSTICAS

El servicio comprende la atención médica y traslados, destinado a toda persona dependiente de la Administración Nacional de Correos, empleados de empresas de servicios tercerizados de la A.N.C., clientes, visitantes, asistentes a eventos y en general a toda persona que se encuentre dentro del área protegida, sin importar si es afiliado o no de la empresa adjudicataria. Asimismo, comprende a todos aquellos funcionarios que se encuentren desempeñando funciones en la vía pública, a pie, o en vehículos propios y/o arrendados, o por cualquier otro medio de transporte.

La mención a vehículo protegido hace referencia a que la atención de emergencia y/o urgencia objeto de la licitación sea inclusiva del personal que se encuentre en vehículos postales; no solamente a quienes se encuentren en locaciones.

Los vehículos de emergencia y/o urgencia deberán cumplir con lo previsto en el Decreto N° 309/008 de 24/06/2008.

El servicio de cobertura médica deberá incluir:

- Atención de urgencia y emergencia durante las 24 horas del día, los 365 días del año.
- Se considera “Emergencia”, aquella situación clínica de deterioro agudo de la salud del individuo que pone en peligro inminente su vida o una función y que requiere asistencia inmediata.
- Se considera “Urgencia”, aquella situación clínica que, sin poner en riesgo inminente la vida o una función del individuo, requiere una atención médica en el menor tiempo posible, pudiendo diferirse la adopción de medidas terapéuticas definitivas.
- Traslado del paciente, si corresponde, al destino definido por el médico de la unidad.
- Traslado del paciente desde el sitio de consulta al Sanatorio del Banco de Seguros del Estado (B.S.E.) o Filial del mismo, cuando tras un accidente laboral el médico actuante de la unidad defina que requiere atención médica en dicha institución.

Se valorarán ofertas de servicios adicionales bonificados, tales como:

- Servicios de policlínico o consultorio.
- Servicio de traslado de personas intervenidas por el móvil, respecto de las cuales no sea necesariamente requerido por la afectación o dolencia su traslado en ambulancia y que se encuentren en locales postales distantes al centro de atención médica más cercano.
- Servicio a toda persona dependiente de la A.N.C. que se encuentre en ejercicio de la función, en locales postales (área protegida) y fuera de los mismos, dentro del área de cobertura.

9.2 COBERTURA DEL ÁREA PROTEGIDA

A los efectos de considerar qué Departamentos y localidades quedan comprendidos en el área protegida, se adjunta al presente Pliego el Anexo IV, con la información de los mismos.

10. FORMA DE COTIZACIÓN Y CONTENIDO DE LA OFERTA

10.1 FORMA DE COTIZACIÓN

Los oferentes deberán cotizar en línea, a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy, utilizando el siguiente **Código de artículo: 73834 (Servicio de cobertura médica dentro del país)**, hasta la fecha y la hora de recepción de ofertas establecida en la carátula de este llamado.

Podrán cotizarse todos o algunos de los sub-ítems (Departamentos).

La empresa oferente deberá indicar en su oferta qué sub-ítem (Departamento) cotiza.

En caso de que alguna localidad del Departamento no quedare comprendida dentro de la cotización por encontrarse fuera del área de cobertura, el oferente lo deberá aclarar en su oferta.

Asimismo, el oferente deberá aclarar en su oferta las bases de salida y Policlínicas, la cantidad de móviles, el área protegida, los tiempos de respuesta, el detalle de los servicios, funcionamiento, recursos humanos, etc.

La A.N.C. podrá otorgar a los oferentes un plazo máximo de 2 (dos) días hábiles para salvar los defectos, carencias formales o errores evidentes de las ofertas (artículo 65 del T.O.C.A.F.).

A los efectos de la cotización, se adjunta Anexo III con recomendaciones sobre la oferta en línea.

La documentación electrónica adjunta de la oferta se deberá ingresar en archivos con formato PDF y Excel cuando corresponda, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo (escanearlo) y subirlo con el resto de su oferta. En caso de resultar adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del T.O.C.A.F., en caso de corresponder.

ÍTEM 1: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE COBERTURA MÉDICA PARA LA A.N.C.

El servicio será requerido en los siguientes Departamentos que surgen del Anexo IV (Listado de Departamentos, localidades, direcciones, horarios y cantidad de personal):

SUB-ÍTEM 1.1: ARTIGAS

SUB-ÍTEM 1.2: CERRO LARGO

SUB-ÍTEM 1.3: COLONIA

SUB-ÍTEM 1.4: DURAZNO

SUB-ÍTEM 1.5: FLORES
SUB-ÍTEM 1.6: FLORIDA
SUB-ÍTEM 1.7: LAVALLEJA
SUB-ÍTEM 1.8: MALDONADO
SUB-ÍTEM: 1.9: PAYSANDÚ
SUB-ÍTEM 1.10: RÍO NEGRO
SUB-ÍTEM 1.11: RIVERA
SUB-ÍTEM 1.12: ROCHA
SUB-ÍTEM 1.13: SALTO
SUB-ÍTEM 1.14: SAN JOSÉ
SUB-ÍTEM 1.15: SORIANO
SUB-ÍTEM 1.16: TACUAREMBÓ
SUB- ÍTEM 1.17: TREINTA Y TRES

La cantidad de personal de cada local, así como los horarios y direcciones que surgen del Anexo IV podrán sufrir modificaciones durante el período de contratación.

A continuación se detalla un **ejemplo**, como guía, de cómo ingresar la cotización en línea:

SUB-ÍTEM 1.1: ARTIGAS

Código de artículo 73834 (Servicio de cobertura médica dentro del país)

Cantidad publicada: 204 meses.

Cantidad a digitar: 12 meses.

Precio a cotizar: precio mensual, en pesos uruguayos, sin impuestos.

Texto a digitar en el campo variación: “1.1: ARTIGAS”

La cantidad del llamado publicado es de 204 meses. La misma surge de la cantidad de 17 Departamentos a licitar por la cantidad de 12 meses. Por ejemplo: si el oferente desea cotizar por el Departamento de Artigas deberá cotizar el precio mensual, en pesos uruguayos, sin impuestos, **debiendo digitar la cantidad de 12 meses** y en el campo variación deberá indicarse: “1.1 ARTIGAS”.

10.2 CONTENIDO DE LA OFERTA

En la oferta en línea se deberá establecer obligatoriamente:

- El precio del servicio mensual en moneda nacional por sub-ítem (Departamento), sin impuestos, ya que el sistema lo calculará automáticamente. A tales efectos, el oferente deberá agregar una línea por cada sub-ítem (Departamento) que desee cotizar, debiendo digitar para cada uno la cantidad de 12 meses y en el campo variación deberá indicarse el número de sub-ítem cotizado.

La cotización podrá no comprender la totalidad de los locales dentro del Departamento; por ende, el oferente deberá detallar en su oferta los locales que no quedan comprendidos.

- Anexo I: Formulario de identificación del oferente debidamente firmado.

- Anexo II: (Antecedentes comprobables y experiencia en materia objeto de este llamado), y/o cartas de referencia, y/o listado de antecedentes; los cuales **no** se considerarán confidenciales.

- Constancia de habilitación vigente y/o trámite de renovación ante el Ministerio de Salud Pública (M.S.P.).

Se podrá subcontratar a otra empresa, pero la responsable del cumplimiento del servicio será siempre la empresa adjudicataria. En tal caso, el oferente deberá aclarar en su oferta los detalles correspondientes a dicha subcontratación.

En caso de que alguna documentación pudiera verificarse a través del R.U.P.E., u otro organismo público, no será necesaria su acreditación.

11. APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de ofertas se realizará en forma electrónica y será automática en la fecha y hora fijada.

La misma se documentará por medio de la emisión del acta de apertura, la cual será remitida por el S.I.C.E. (Sistema de Información de Compras y Contrataciones Estatales) a las direcciones electrónicas previamente registradas por cada oferente, en la sección “Comunicación” incluida en “Datos Generales”, prevista en la aplicación del Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E). El acta de apertura permanecerá, asimismo, visible para todos los oferentes en la plataforma electrónica.

Será de responsabilidad de cada oferente asegurarse que la dirección de correo electrónico, formalmente constituida, sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes.

A partir de la fecha y hora establecidas, las ofertas quedarán accesibles para la A.N.C., no pudiendo introducirse modificación alguna en las mismas.

Del mismo modo, las ofertas quedarán visibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información que se ingrese en carácter de confidencial.

Solo cuando la A.N.C. solicite salvar defectos o carencias de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del T.O.C.A.F., el oferente deberá agregar en línea la documentación solicitada.

El instructivo de cómo proceder se encuentra en la página web de Compras y Contrataciones Estatales:

www.comprasestatales.gub.uy

12. FACTORES DE COMPARACIÓN DE OFERTAS

Luego del control de admisibilidad de ofertas, se procederá por parte de la Comisión Asesora de Adjudicaciones (CADEA) a la evaluación y puntuación de las ofertas por sub-ítem (Departamento), según los siguientes factores de comparación.

- PRECIO (máximo 60 puntos)

Se otorgarán 60 puntos a aquella oferta que cotice el menor precio mensual por sub-ítem (Departamento). El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente en forma proporcional, según los precios cotizados.

- PRESTACIÓN DEL SERVICIO (hasta 20 puntos)

Se otorgarán 15 puntos a aquella empresa que ofrezca el mayor número de móviles disponibles en relación a las áreas totales de cobertura de la empresa, considerando los respectivos sub-ítems (Departamentos), para lo cual deberán aclararlo en su oferta. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente en función de la cantidad de móviles ofrecidos. En caso de no aclarar el número de móviles disponibles, no recibirán puntaje por este factor.

Asimismo, se otorgarán hasta 5 puntos a aquellas empresas que ofrezcan servicios adicionales bonificados, de acuerdo a lo establecido en la cláusula N° 9.1 del pliego. A modo de ejemplo y sin que esta enumeración sea taxativa, se valorará el ofrecimiento de servicio de policlínico o consultorio, el servicio de traslado de personas intervenidas por el móvil, respecto de las cuales no sea necesariamente requerido por la afectación o dolencia su traslado en ambulancia y que se encuentren en locales postales distantes al centro de atención médica más cercano, el servicio a personas que estén actuando comisionadas por la A.N.C. aún fuera de las dependencias o locales postales (área protegida), etc.

- ANTECEDENTES (hasta 20 puntos)

Se valorarán los antecedentes presentados por las empresas en materia objeto de este llamado.

La asignación del puntaje se realizará considerando los antecedentes que entregue el oferente según Anexo II (Antecedentes comprobables y experiencia en materia objeto de este llamado).

Serán valorados los antecedentes de servicios anteriores con la A.N.C. y otras organizaciones, conforme a las tablas siguientes; debiéndose tener presente que dichos antecedentes no

necesariamente tienen que corresponder al sub-ítem (Departamento) para el cual ofrecen sus servicios.

En caso de acreditar al menos 1 (un) antecedente con la A.N.C. mayor a 5 (cinco) años de actividad se otorgarán 10 (diez) puntos. Asimismo, en caso de acreditar al menos 1 (un) antecedente mayor a 5 (cinco) años de actividad con otros Organismos Estatales, Entes Autónomos, Servicios Descentralizados o Gobiernos Departamentales se otorgarán 5 (cinco) puntos. Del mismo modo, de acreditar al menos 1 (un) antecedente mayor a 5 (cinco) años de actividad con empresas privadas, se obtendrán 5 (cinco) puntos.

Antecedentes con la A.N.C.	Puntaje otorgado
Menos de 3 años de actividad	2
Entre 3 y 5 años de actividad	5
Mayor a 5 años de actividad	10

Antecedentes con otros Organismos Estatales, Entes Autónomos, Servicios Descentralizados o Gobiernos Departamentales	Puntaje otorgado
Menos de 3 años de actividad	2
Entre 3 y 5 años de actividad	3
Mayor a 5 años de actividad	5

Antecedentes con empresas privadas	Puntaje otorgado
Menos de 3 años de actividad	2
Entre 3 y 5 años de actividad	3
Mayor a 5 años de actividad	5

A los efectos de poder corroborar los antecedentes indicados por el oferente en el Anexo II (Antecedentes comprobables y experiencia en materia objeto de este llamado) y/o cartas de referencia, y/o listado de antecedentes, la A.N.C. se reserva la facultad de solicitar los datos de las

personas de contacto (nombre, teléfono y/o celular y correo electrónico) de las referencias, siendo de exclusiva responsabilidad de la empresa oferente la obtención del previo consentimiento informado (Ley N° 18.331 de 11/08/2008) para proporcionar dichos datos.

Las empresas que cuenten con antecedentes negativos por concepto de sanciones por incumplimiento que surjan del R.U.P.E., o de la propia A.N.C., dentro de los últimos 5 (cinco) años, se le restará 1 (un) punto en caso de advertencia, 2 (dos) puntos en caso de multa, 3 (tres) puntos en caso de suspensión y 5 (cinco) puntos en caso de eliminación del Organismo.

13. MEJORA DE OFERTAS Y NEGOCIACIONES

Cuando corresponda, la A.N.C. podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas y/o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del T.O.C.A.F.

14. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a la oferta que obtenga el mayor puntaje en cada sub-ítem (Departamento), de acuerdo a los factores y ponderadores detallados precedentemente, reservándose la A.N.C. la facultad de:

14.1 Desestimar aquellas ofertas que no cumplan con los requerimientos exigidos en el pliego.

14.2 No adjudicar el objeto de la presente licitación.

14.3 Declarar desierto el llamado.

14.4 Adjudicar total o parcialmente el objeto del presente llamado por sub-ítem (Departamento), pudiendo no cubrir la totalidad de los locales del mencionado Departamento.

14.5 Declarar sin efecto el llamado en cualquier instancia del mismo.

14.6 Aumentar o disminuir las prestaciones objeto de esta contratación, según lo previsto en el artículo 74 del T.O.C.A.F., en caso de que la A.N.C. resuelva abrir o cerrar locales, lo cual determinará la cobertura del servicio en los nuevos locales en las mismas condiciones previstas en el presente Pliego.

14.7 Modificar, por razones fundadas, el domicilio o ubicación donde se prestarán los servicios establecidos en este Pliego, respetando el área geográfica definida, lo cual será debidamente comunicado a la empresa adjudicataria.

14.8 Si el adjudicatario no pudiere cumplir con lo previsto en el Pliego de Condiciones Particulares, antes de iniciarse su ejecución material, la A.N.C. se reserva la facultad de rescindir la contratación y adjudicar el objeto de la presente Licitación a la empresa que haya calificado en segundo lugar (art. 70

del T.O.C.A.F.); sin perjuicio de la aplicación de las sanciones que pudieren corresponder.

15. PLAZO DE VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN, PREAVISO Y FECHA DE INICIO

15.1 PLAZO DE VIGENCIA

El plazo de vigencia de la contratación será de 1 (un) año, prorrogable de forma automática por hasta 5 (cinco) períodos de hasta 1 (un) año cada uno, de acuerdo a las necesidades de la A.N.C.; sin perjuicio de las formas de rescisión anticipada previstas en el presente pliego.

15.2 PREAVISO

Vencido el plazo de 1 (un) año de contratación y en cualquier momento del plazo de prórroga, cualquiera de las partes podrá rescindir unilateralmente la contratación con un preaviso no menor a 60 (sesenta) días calendario, de acuerdo a las formalidades previstas en la cláusula de “Notificaciones”.

15.3 FECHA DE INICIO

La fecha de inicio de los servicios será comunicada por parte de la A.N.C., en función de sus necesidades, a la empresa que resulte adjudicataria.

16. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR PARTE DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

Luego de constituir la garantía de fiel cumplimiento de contrato, en caso de corresponder, de acuerdo a lo previsto en la cláusula N° 17.2 del Pliego, la empresa adjudicataria deberá presentar una de las vías del comprobante emitido por Tesorería en la oficina de Licitaciones y Contratos (División Suministros).

17. DE LAS GARANTÍAS

17.1 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

El oferente podrá constituir una garantía de mantenimiento de la oferta por un monto de \$2.000 (pesos uruguayos dos mil) por cada sub-ítem (Departamento) cotizado, mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total ofertado para la vigencia de 1 (un) año, considerando la cotización del precio mensual por sub-ítem (Departamento) x 12 (doce) meses, sea superior a la suma de \$13.166.000, impuestos incluidos (pesos uruguayos trece millones ciento

sesenta y seis mil).

Cada oferente podrá optar por no presentar la garantía si ésta no fuera obligatoria (artículo 64 del T.O.C.A.F.). En tal caso, el incumplimiento en el mantenimiento de su oferta, se sancionará con una multa equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto máximo de su oferta, de acuerdo a lo previsto en el art. 64 del T.O.C.A.F.

A los efectos de determinar si corresponde o no constituir la garantía de mantenimiento de oferta, deberá considerarse el monto total ofertado por la cantidad de 12 (doce) meses.

17.2 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

A los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato y en caso de corresponder, la empresa adjudicataria deberá constituir dentro del plazo de 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de notificación de la adjudicación, una garantía equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto anual de la contratación, mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total adjudicado para la vigencia de 1 (un) año, considerando el precio mensual por todos los sub-ítems (Departamentos) adjudicados x 12 (doce) meses, sea superior a la suma de \$5.266.000 (pesos uruguayos cinco millones doscientos sesenta y seis mil), impuestos incluidos (valor vigente de enero a diciembre de 2025).

17.3 FORMA DE CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS

La constitución de las garantías podrá realizarse personalmente, en el Departamento de Tesorería de la A.N.C., Casa Central, sita en la calle Buenos Aires N° 469 y Misiones, 3er Piso.

Posteriormente se deberá presentar una de las vías del comprobante emitido por el Departamento de Tesorería en la oficina de Licitaciones y Contratos (División Suministros).

También podrán constituirse las garantías mediante correo electrónico, en cuyo caso el oferente y/o adjudicatario deberá solicitar a licitaciones@correo.com.uy el formulario de garantías, debiendo completarlo y enviarlo firmado conjuntamente con la póliza de seguro de fianza, aval bancario, o constancia de transferencia bancaria o valores públicos, a licitaciones@correo.com.uy y tesoreria@correo.com.uy

Luego deberá escanear el mencionado formulario y la póliza de seguro de fianza, aval bancario, la constancia de transferencia bancaria o valores públicos, enviando la documentación adjunta a licitaciones@correo.com.uy y tesoreria@correo.com.uy.

Una vez recibida la documentación a través de correo electrónico, el Departamento de Tesorería dará

respuesta confirmando la correcta recepción de los documentos adjuntos y enviará el comprobante de constitución de la garantía.

En caso de que la garantía se constituya mediante depósito o transferencia bancaria, el oferente y/o adjudicatario deberá realizar el mismo al número de cuenta que el Departamento de Tesorería, o la oficina de Licitaciones y Contratos de la A.N.C. le indique oportunamente.

Una vez recibida la documentación a través del correo electrónico, el Departamento de Tesorería, le enviará el formulario como comprobante de la constitución de la garantía.

Las garantías serán devueltas cuando corresponda, ya sea de oficio, o en su caso a pedido de parte interesada.

18. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA. CUMPLIMIENTO DE NORMAS.

OBLIGACIONES LABORALES, PREVISIONALES E IMPOSITIVAS

La empresa adjudicataria será responsable por las obligaciones laborales, previsionales e impositivas que correspondieren en relación al personal por ella asignado para el cumplimiento del objeto del presente llamado.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con las disposiciones legales vigentes referentes a laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, horas de trabajo y demás condiciones laborales que correspondan y aportes y contribuciones de seguridad social.

El incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria en el pago de las retribuciones mencionadas anteriormente, será causal de rescisión de la contratación por responsabilidad imputable a ésta, pudiendo la A.N.C. ejecutar la garantía de fiel cumplimiento de contrato (en caso de corresponder), sin perjuicio de las demás acciones que pudieran corresponder.

Queda pactado que cualquier adeudo de la empresa adjudicataria, incluidos los rubros de carácter salarial a los que tuvieran derecho los trabajadores de la empresa adjudicataria, podrá ser retenido de los pagos o créditos que le correspondan a la misma, ya sea, provenientes del contrato incumplido por su parte con la A.N.C., o de otros que pueda tener con el organismo, o de cualquier otro crédito, imputándose esa retención para el pago de tales adeudos. Todo ello, sin perjuicio de hacerlo efectivo en su caso contra el depósito de la garantía de fiel cumplimiento de contrato (en caso de corresponder).

De considerarse que la empresa adjudicataria ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes, la A.N.C. podrá dar cuenta de dicha infracción a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social, a los efectos previstos en el artículo 4º del Decreto Nº 475/005.

Asimismo, tendrá la obligación de remitir en tiempo y forma todos los documentos que acrediten el debido cumplimiento de la Ley Nº 18.251 de 06/01/2008, a la empresa contratada por la A.N.C. para la

ejecución de los controles normativos exigidos. En el mismo sentido, la A.N.C. se reserva el derecho de exigir a la empresa adjudicataria, los siguientes recaudos: declaración jurada ante Escribano o Contador Público o ambas, planilla de trabajo y toda otra documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral. La A.N.C. podrá exigir a la empresa adjudicataria la presentación de los recaudos que justifiquen que se encuentra al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo así como con las contribuciones de seguridad social. La documentación relacionada precedentemente podrá ser solicitada como condición previa al pago de los servicios prestados.

La empresa adjudicataria deberá estar al día con sus obligaciones impositivas ante la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y el Banco de Previsión Social (B.P.S.).

En caso de que se configure incumplimiento de las obligaciones tributarias citadas, la A.N.C. podrá rescindir la presente contratación, pudiendo ejecutar la garantía de fiel cumplimiento de contrato, en su caso, sin perjuicio de poder accionar por los daños y perjuicios ocasionados por dicho incumplimiento. La A.N.C. se reserva el derecho de realizar dichos controles respecto a la empresa adjudicataria durante la vigencia de la contratación.

- Seguros: La empresa adjudicataria deberá tener contratado el seguro sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (Ley N° 16.074 de 10/10/1989), el cual deberá mantenerse vigente durante la presente contratación.

- R.U.P.E.: La empresa que resulte adjudicataria deberá encontrarse en Estado "ACTIVO" en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.).

- Se controlará desde el R.U.P.E. que los Directores y/o Administradores de la empresa no estén inscriptos como deudores alimentarios morosos (artículo 6 de la Ley N° 17.957 de 04/04/2006 y artículo 3 de la Ley N° 18.244 de 27/12/2007).

19. INCUMPLIMIENTOS, SANCIONES, MULTAS Y RESCISIÓN

19.1 INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES

En caso de incumplimiento del servicio contratado por parte de la empresa adjudicataria, la A.N.C. podrá aplicar, indistintamente, las siguientes sanciones:

- Apercibimiento

- Observación por escrito
- Multa
- Rescisión de la contratación
- Comunicación de la sanción al R.U.P.E.

19.2 MULTA

En caso de incumplimiento del servicio contratado, la A.N.C. podrá aplicar una multa equivalente al 10% (diez por ciento) del monto mensual facturado por el sub-ítem (Departamento) adjudicado.

La multa se descontará del pago a efectuar y/o de cualquier factura que se encontrara pendiente de pago.

En caso de reincidencia, la A.N.C. podrá aplicar sucesivas multas que se incrementarán en forma escalonada según el siguiente detalle:

En caso de 2 a 3 incumplimientos en un semestre, la multa a aplicar será de un 20% (veinte por ciento) del monto mensual facturado por el sub-ítem (Departamento) adjudicado.

En caso de 4 o más incumplimientos en un semestre, la multa a aplicar será de un 30% (treinta por ciento) del monto mensual facturado por el sub-ítem (Departamento) adjudicado.

19.3 RESCISIÓN

Sin perjuicio de lo establecido en la cláusula anterior, la A.N.C. podrá rescindir la contratación en caso de incumplimiento grave de la empresa adjudicataria; pudiendo entablar todas las acciones que legalmente correspondan a los efectos de resarcirse por los daños y perjuicios que pudieren ocasionarse en virtud del incumplimiento verificado; así como también la comunicación al R.U.P.E.

Asimismo, en caso de incumplimiento de las obligaciones tributarias y/o fiscales por parte de la empresa adjudicataria, la A.N.C. podrá rescindir la contratación, pudiendo ejecutar la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder; sin perjuicio de poder accionar por los daños y perjuicios ocasionados por dicho incumplimiento.

20. MORA

La empresa adjudicataria caerá en mora de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial de ninguna clase.

21. FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO

21.1 FACTURACIÓN

La facturación se deberá realizar con fecha del último día hábil del mes de prestación del servicio.

En caso que la empresa que resulte adjudicataria sea emisora de E-Documentos, deberán enviar el CFE (Comprobantes Fiscales Electrónicos), "*Sobre Empresa*", en formato XML a la dirección de correo: facturaelectronica@correo.com.uy

En caso que la empresa que resulte adjudicataria no sea emisora de E-Documentos podrán enviar la factura en formato PDF a la dirección de correo electrónico: adquisiciones@correo.com.uy

21.2 CONDICIONES DE PAGO

El pago se efectuará mediante transferencia bancaria, dentro de los 30 (treinta) días corridos de la fecha de emisión de la factura.

22. AJUSTE PARAMÉTRICO

El precio cotizado estará vigente durante el primer año de la contratación, contado a partir del comienzo efectivo de la prestación del servicio. En caso de prórroga, el precio se reajustará anualmente, según la variación del Índice de Precios al Consumo (I.P.C.) publicado por el Instituto Nacional de Estadística del Uruguay.